



Pohjanmaan hyvinvointialue
PL 101, 65101 Vaasa
Y-tunnus 3221324-6

VN/14053/2024

Valtionavustuksen myöntäminen Pohjanmaan hyvinvointialueen asiakas- ja potilasturvallisuuden kehittämiskeskuksen kehittämistehtäviin

Hakemus

Pohjanmaan hyvinvointialue on hakenut 6.6.2024 saapuneella hakemuksella 1 100 000 euroa valtionavustusta Pohjanmaan hyvinvointialueen asiakas- ja potilasturvallisuuden kehittämiskeskuksen kehittämistehtäviin. Hakemuksessa tuodaan esiin, että Pohjanmaan hyvinvointialue (aik. Vaasan sairaanhoitopiiri) on käynnistänyt kehittämiskeskuksen valtionavustuksen turvin vuonna 2020 ja tehnyt vuosittain sosiaali- ja terveysministeriön ohjauksessa sovittuja kehittämistehtäviä. Vuodelle 2024 haettavalla rahoituksella jatketaan kansallisen strategian asiakas- ja potilasturvallisuuden toimeenpanon koordinoitua ja tukemista sekä aiemmin tuotetun tukimateriaalin implementointia ja asiantuntijaverkostojen vahvistamista. Lisäksi 2024 erityisenä kohteena on strategian toteutumisen seuranta edellisvuosina kehitetyillä arviointimenetelmillä.

Hakemuksen mukaan rahoitusta haetaan seuraaviin tehtäviin:

Asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian toimeenpanon koordinoitua ja tuki palvelunjärjestäjille ja –tuottajille, kuten

- asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian mittaaminen ja arviointi yhteistyössä sote-toimintayksiköiden, STM:n hallinnonalan, kolmannen sektorin ja potilas- ja asiakasedustajien kanssa
- haitta- ja vaaratapahtumailmoitusmenettelyjen uudistuksen edistäminen ja koordinoitua hyvinvointialueiden parissa yhteistyössä STM:n, sen hallinnonalan ja muiden valtionhallinnon tahojen kanssa
- ammattihenkilöiden perus- ja jatkokoulutuksen suunnittelun ja opetuksen edistäminen
- potilaiden ja asiakkaiden osallistumisen edistäminen
- omavalvonnan menettelyjen tuki palvelunjärjestäjille ja –tuottajille
- strategiassa osoitetut toimeenpanon tehtävät (WHO:n potilasturvallisuuspäivä, kansalaisviestintä, verkostojen kehittäminen ja tapahtumat, osaamiskeskusyhteistyö)
- strategian kv-yhteistyö.

Lisäksi rahoitusta haetaan tilannekuvan 2024 muodostamiseen ja strategian toteutumisen seurantaan, strategian loppukauden 2025–26 toimintasuunnitelmaa ja uuden strategiakauden valmistelun käynnistämistä varten.

Hakemuksen mukaan valtionavustuksella saadaan katettua Asiakas- ja potilasturvallisuuskeskuksen hakemuksessa ilmoitettujen tehtävien hoitaminen. Lisäksi Pohjanmaan hyvinvointialue kattaa omalla rahoituksellaan Asiakas- ja potilasturvallisuuskeskuksen muita kuin tämän hankkeen rahoituksen kohteena olevia tehtäviä. Valtionavustuksesta ei siirretä rahoitusta yhteistyökumppaneille, vaan he osallistuvat yhteistyöhön omalla kustannuksellaan. Lisäksi hankkeessa tehdään yhteistyötä kolmannen sektorin palveluntuottajien, järjestöjen ja yhdistysten kanssa esimerkiksi koulutuksen ja osaamisen, viestinnän ja asiakkaiden ja potilaiden osallisuuden edistämiseksi.



Pohjanmaan hyvinvointialue
PL 101, 65101 Vaasa
Y-tunnus 3221324-6

VN/14053/2024

Sosiaali- ja terveysministeriön ratkaisu

Sosiaali- ja terveysministeriö myöntää Pohjanmaan hyvinvointialueelle hankeavustuksena yhteensä 1 100 000 euroa valtionavustusta Pohjanmaan hyvinvointialueen potilas- ja asiakasturvallisuuden kehittämiskeskuksen kehittämistehtäviin. Avustus tulee käytettäväksi, kun tämä päätös on allekirjoitettu.

Valtionavustus on tarkoitettu käytettäväksi aikavälillä 1.1.2024–31.12.2024 syntyviin kustannuksiin. Avustus on käytettävissä myös päätöksen ehtoissa tarkemmin määriteltyihin hankkeen raportointiin liittyviin kustannuksiin aikavälillä 1.1.2025-30.4.2025.

Avustus myönnetään täysimääräisenä. Valtionavustusta myönnetään muun muassa kansallisen asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian ja toimeenpanosuunnitelman sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksiköille osoitetun toimeenpanon koordinoitua ja strategian toimeenpanon tukea palvelunjärjestäjille ja –tuottajille varten. Asiakas- ja potilasturvallisuuskeskus hoitaa kansallista erityistehtävää tukien sosiaali- ja terveysministeriötä asiakas- ja potilasturvallisuuden parantamisessa kansallisella tasolla koko maassa. Edellä kuvattu huomioon ottaen valtionavustuksen myöntämiselle täysimääräisenä on välttämättömiä ja perusteltuja syitä.

Avustusta ei saa välittää eteenpäin.

Avustus maksetaan valtion talousarviomomentilta 33.60.36 ja kohdennetaan myöntöpäätösperusteisesti.

Perustelut

Valtion vuoden 2024 talousarvion momentille 33.60.36. "Valtionavustus sosiaali- ja terveystalouden turvaamiseksi (kiinteä määräraha)" on varattu enintään 1 100 000 euroa valtionavustuksen maksamiseksi Pohjanmaan hyvinvointialueen potilas- ja asiakasturvallisuuden kehittämiskeskuksen kehittämistehtäviin.

Sosiaali- ja terveysministeriö ilmoitti 20.5.2024 haettavana olevasta valtionavustuksesta. Haku oli kohdistettu Pohjanmaan hyvinvointialueen potilas- ja asiakasturvallisuuden kehittämiskeskuksen kehittämistehtäviin.

Asiakas- ja potilasturvallisuusstrategia ja toimeenpanosuunnitelma 2022–2026 on julkaistu helmikuussa 2022. Asiakas- ja potilasturvallisuusstrategialla ja toimeenpanosuunnitelmalla 2022–2026 edistetään osallisuutta, turvallisuutta vahvistavia toimia ja turvallisuuskulttuurin johtamista Suomessa. Strategian toteutumista seurataan siihen valituilla mittareilla.

Erikoissairaanhoidon työnjaosta ja eräiden tehtävien keskittämisestä annetun valtioneuvoston asetuksella (582/2017, jäljempänä erikoissairaanhoidon keskittämisasetus) on vahvistettu Pohjanmaan hyvinvointialueelle asiakas- ja potilasturvallisuuden kehittämisen ja suunnittelun kansallisen yhteensovittamisen tehtävät. Erikoissairaanhoidon keskittämisasetuksessa säädettyjen tehtävien lisäksi, joiden rahoituksesta vastaa Pohjanmaan hyvinvointialue yleiskatteellisesta rahoituksestaan, asiakas- ja potilasturvallisuuden parantaminen edellyttää myös kansallisen asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian ja toimeenpanosuunnitelman sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksiköille osoitetun toimeenpanon koordinoitua ja strategian toimeenpanon tukea palvelunjärjestäjille ja –tuottajille. Asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian ja toimeenpanosuunnitelman sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksiköille osoitetun toimeenpanon koordinoitua ja strategian toimeenpanon tuki palvelunjärjestäjille ja –tuottajille on Pohjanmaan hyvinvointialueen erikoissairaanhoidon keskittämisasetuksessa säädetystä tehtävästä erillinen, ylimääräinen ja määräaikainen tehtävä ja sitä on tarkoitus rahoittaa päätöksen mukaisella valtionavustuksella.

Pohjanmaan hyvinvointialueen hakemus vastaa hakuilmoituksessa kerrottuja tavoitteita ja Pohjanmaan hyvinvointialue hakee valtionavustusta hakuilmoituksen mukaisiin tehtäviin. Valtionavustuksella Pohjanmaan



Pohjanmaan hyvinvointialue
PL 101, 65101 Vaasa
Y-tunnus 3221324-6

VN/14053/2024

hyvinvointialueen Asiakas- ja potilasturvallisuuskeskus koordinoisi kansallisen asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian ja toimeenpanosuunnitelman sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksiköille osoitettua toimeenpanoa ja toimisi tukena strategian toimeenpanossa palvelunjärjestäjille ja –tuottajille. Hakemuksen mukaan Pohjanmaan hyvinvointialueen Asiakas- ja potilasturvallisuuskeskus laatisi vuoden 2024 aikana muodostetun tilannekuvan ja strategian toteutumisen seurannan perusteella strategiakauden loppujakson 2025–2026 toimintasuunnitelman ja käynnistäisi uuden strategiakauden valmistelun. Hakemuksessa on kuvattu mitä tuotoksia aiempina vuosina myönnettyillä valtionavustuksella on saatu aikaan. Aikaansaadut tuotokset vastaavat hyvin aiempien vuosien valtionavustuksen tehtäviä ja luovat perusteltuja odotuksia myös nykyisen valtionavustuksen tehtävistä suoriutumiseen.

Hakemuksessa on kuvattu miten Asiakas- ja potilasturvallisuuskeskuksen toiminta kattaa yhteistyön kaikkien Suomen hyvinvointialueiden, Helsingin kaupungin, HUS:n ja muiden palvelunjärjestäjien kanssa. Lisäksi yhteistyötä tehdään STM:n ja sen hallinnonalan sekä muiden valtionhallinnon tahojen kanssa ja ammattihenkilöiden koulutusta antavien organisaatioiden kanssa.

Talousarvio on suhteessa toimenpiteisiin realistinen.

Valtionavustuksen kohteena olevalle toiminnalle ja sen rahoitukselle on selkeä yhteiskunnallinen tarve, ja avustuksen käytön suunnitelmat ovat yhteiskunnallisesti hyväksyttäviä. Valtionavustuksen myöntäminen on perusteltua kansallista koordinaatiotehtävää varten. Valtionavustuksen myöntämistä voidaan pitää tarpeellisena valtionavustuksen hakijan saama muu julkinen tuki sekä valtionavustuksen kohteena olevan toiminnan laatu ja laajuus huomioiden.

Valtionavustuksen ehdot

Tähän valtionavustuspäätökseen sovelletaan valtionavustuslakia (688/2001), minkä lisäksi on noudatettava seuraavia ehtoja:

Valtionavustuksen maksaminen

Valtionavustus maksetaan toteutuneiden kustannusten perusteella tehdyn maksatushakemuksen pohjalta. Valtionavustuksen maksamiseen voi hakea myös ennakkoa. Avustusta voi hakea maksuun enintään kahdessa erässä. Viimeinen maksatushakemus, joka voi sisältää myös raportoinnin kustannuksia, toimitetaan viimeistään 31.5.2025. Maksatus tapahtuu sosiaali- ja terveysministeriössä. Maksatushakemus liitteineen tulee toimittaa sosiaali- ja terveysministeriölle osoitteella kirjaamo.stm@gov.fi. Viestissä on mainittava tämän päätöksen diaarinumero.

Hankkeen päättymiseen on varauduttava riittävän ajoissa. Hankkeen toiminnot on suunniteltava siten, että avustuksen saaja ehtii tehdä viimeisen maksatushakemuksen määräajassa.

Maksatushakemuksen liitteenä toimitetaan

- ote kirjanpidon pääkirjasta
- hankkeen tuloslaskelma
- talouden toteuma -lomake
- henkilöstökuluselvytys eli yhteenveto maksatusjaksolla maksetuista palkoista, sekä
- pääkirjanavain eli tarkempi selvitys palvelujen ostoista ja muista hankinnoista ja niiden kilpailutuksesta.

Ohjeet ja lomakkeet maksatushakemuksen tekemiseksi löytyvät osoitteesta

https://stm.fi/valtionavustukset_lomakkeet .



Pohjanmaan hyvinvointialue
PL 101, 65101 Vaasa
Y-tunnus 3221324-6

VN/14053/2024

Maksatushakemusta tehtäessä tulee ottaa huomioon, mitä tässä päätöksessä ja sosiaali- ja terveysministeriön antamissa ohjeissa on todettu valtionavustukseen oikeuttavista kustannuksista. Sosiaali- ja terveysministeriöllä on oikeus tarvittaessa pyytää maksatuksiin liittyviä lisäselvityksiä.

Jos on epäselvää, onko kustannus valtionavustukseen oikeuttava kustannus, hanketoimijan tulee ottaa etukäteen yhteyttä sosiaali- ja terveysministeriöön.

Hyväksyttävät kustannukset

Avustusta saa käyttää vain siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Hakemuksen yhteydessä toimitettuun talousarvioon sisällytettyjä kustannuseriä ei ole hyväksytty sellaisenaan tällä päätöksellä, vaan kustannuksia arvioidaan erikseen maksatushakemuksen yhteydessä.

Valtionavustukseen oikeuttavia kustannuksia ovat hankkeen toteuttamisen kannalta tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset:

- 1) hankkeen hallinnointikustannukset;
- 2) hankkeen henkilöstökustannukset;
- 3) matkakustannukset;
- 4) toimitilojen vuokrat;
- 5) välittömästi hankkeen toteuttamiseen liittyvät irtaimen omaisuuden hankintakulut;
- 6) ulkopuolisista lähteistä hankitun tutkimuksen ja tietämyksen sekä konsultoinnin ja vastaavien asiantuntijapalveluiden kustannukset;
- 7) muut hankkeen toteuttamiseksi välttämättömät kustannukset.

Välittömästi valtionavustuksen kohteena olevasta toiminnasta syntyvät tuotot vähennetään valtionavustukseen oikeuttavista kustannuksista. Hyväksyttävistä kuluista vähennetään myös samaan tarkoitukseen myönnettyt muut julkiset avustukset, jollei päätöksestä muuta ilmene. Hanketoimijoiden muun toiminnan tuotot eivät vaikuta avustuksen määrään.

Hallinnointikustannukset

Hankkeen hallinnointikustannukset voivat olla hankkeelle kohdennettuja yleiskustannuksia. Hallinnointikustannukset tulee pystyä osoittamaan kohdentamisperusteet (jakoperusteet) sisältävällä laskelmalla.

Henkilöstökustannukset

Hyväksyttäväksi kustannuksiksi katsotaan avustettavaa hanketta varten palkatuista henkilöistä aiheutuvat henkilöstökustannukset. Hankkeen henkilöstökustannuksiksi katsotaan myös hanketoimijoiden muiden työntekijöiden kustannuksia siltä osin kuin työpanos on kohdistunut hankkeelle. Hanketoimijoiden tulee osoittaa luotettavasti työajanseurannan avulla työpanoksen kohdistuminen välittömästi avustettavaan toimintaan.

Avustettavassa toiminnassa työskentelevän henkilöstön työsuhde-etuudet (esim. työterveyshuolto, lomarahat, loma-ajan palkat) ovat hyväksyttäviä kustannuksia siltä osin kuin ne ovat määrältään kohtuullisia ja vastaavat kyseisen organisaation muun vastaavissa tehtävissä toimivan henkilöstön työsuhde-etuuksia.

Työntekijöiden irtisanomistilanteissa avustuksella voi kattaa ainoastaan palkkakuja, joita vastaan on työntekovelvoite, eli joita vastaan tehdään todellisia työsuoritteita avustetulle toiminnalle.



Pohjanmaan hyvinvointialue
PL 101, 65101 Vaasa
Y-tunnus 3221324-6

VN/14053/2024

Matkakustannukset

Valtionavustukseen oikeuttavia kotimaan matkakustannuksia ovat hankkeen työntekijöiden, asiantuntijapalveluiden tarjoajien, kuten kouluttajien, sekä hankkeen mahdollisen ohjausryhmän jäsenten ja varajäsenten matkakulut. Matkakulujen tulee olennaisesti liittyä hankkeen tavoitteiden toteuttamiseen. Matkustuksessa tulee noudattaa toimialojen yleistä matkustussääntöä (esim. KVTES) ja työnantajan ohjeistusta.

Ulkomaanmatkan kulujen hyväksymisen edellytyksenä on, että matkaan on haettu ennakkoon lupa sosiaali- ja terveysministeriöstä. Samoin on etukäteen hankittava hyväksyminen ulkomailta hankittavan koulutuksen kustannuksiin. Ulkomaanmatkojen kulut voidaan hyväksyä ainoastaan erityisellä perusteella ja tällöinkin hyväksytään pääsääntöisesti vain hankkeen yhden tai kahden työntekijän matkakulut.

Toimitilakustannukset

Avustettavasta toiminnasta johtuvat tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset vuokratulot ovat hyväksyttävissä kustannuksia. Mikäli avustettu toiminta tapahtuu hanketoimijoiden omistamissa tiloissa, toimitilakuluksi hyväksytään vain tiloista maksettava hoitovastike sekä toimitilojen käyttö- ja ylläpitokuluja, elleivät ne jo sisälly edellä mainittuun hoitovastikkeeseen. Korjaus- ja rahoitusvastikekuluja ei voida kattaa avustuksella.

Irtaimen omaisuuden kustannukset

Valtionavustuksella toteutettavat irtaimen omaisuuden hankinnat tulee toteuttaa viimeistään avustuksen käyttöajan puolivälissä. Myöhemmin tehdyt hankinnat katsotaan hyväksyttäväksi kustannuksiksi vain, mikäli ne ovat välttämättömiä ja mikäli sosiaali- ja terveysministeriö on etukäteen ilmoittanut hyväksyvänsä ne. Valtionavustukseen oikeuttaviksi kustannuksiksi hyväksytään ilman eri selvitystä hankkeen työntekijöiden henkilökohtaiseen käyttöön tulevat työvälineet, kuten tietokone ja matkapuhelin sekä niiden käytöstä aiheutuvat kustannukset.

Muut kustannukset

Kokous-, tarjoilu- ja edustuskulut

Kohtuullisina kokous-, tarjoilu- ja edustuskuluina hyväksytään sellaiset kustannukset, jotka ovat perusteltuja tavanomaisen vieraanvaraisuuden tai huomaavaisuuden osoittamiseksi.

Arvonlisävero

Arvonlisäverokustannuksina hyväksytään vain ne maksetut arvonlisäverot, jotka jäävät toiminnan lopullisiksi kustannuksiksi ja joista hanketoimija ei saa palautusta.

Hankkeen raportoinnin kustannukset

Hankkeen raportoinnista ja avustuksen käyttöä koskevasta selvityksestä aiheutuvat kustannukset ovat hyväksyttävissä kustannuksia. 31.12.2024 jälkeen syntyvät kustannukset ovat hyväksyttävissä vain, mikäli ne liittyvät välittömästi hankkeen raportointiin, kuten loppuraportin viimeistelytyön sekä hanketta koskevan tilintarkastajan lausunnon kustannukset.

Kustannukset, joita ei hyväksytä

Hyväksyttävissä kustannuksia eivät ole:

- poistot ja laskennalliset erät kuten laskennalliset vuokrat ja varaukset (pois lukien lomapalkkavaraukset). Laskennalliset kulut eivät perustu toteutuneisiin kuluihin eikä niihin liity rahavirtaa
- lainojen lyhennykset, rahoituskulut tai korot



Pohjanmaan hyvinvointialue
PL 101, 65101 Vaasa
Y-tunnus 3221324-6

VN/14053/2024

- ei-lakisääteiset lisäeläkkeet tai tulospalkkiot
- liike- ja sijoitustoiminnan kustannukset
- oikeudenkäyntikulut tai oikeuden langettamat korvaukset sekä muut rangaistusluonteiset maksut, kuten takaisinperinnästä suoritettavat velvoitteet, sakot, viivästyskorot tai muistutusmaksut
- tilojen rakentamisesta, laajentamisesta tai perusparannuksesta aiheutuvat kustannukset
- ahkeruusraha tai siihen rinnastettava korvaus (työtoimintaraha tai työosuusraha)
- irtisanomiskorvaukset ja maksetut palkat ilman työntekovelvoitetta (esimerkiksi irtisanomistilanteessa)
- rahana tai siihen verrattavana suorituksena annetut lahjat
- muun toiminnan kustannukset tai alijäämät
- sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain (817/2015) 5 §:ssä, terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/1994) 18 §:ssä tai sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 59 §:ssä tarkoitetusta kunnan, hyvinvointialueen tai muun työnantajan lakisääteisestä täydennyskoulutusvelvoitteesta aiheutuvat työnohjauskustannukset ja koulutuskustannukset.

Valtionavustuksella hankittu omaisuus

Valtionavustuksella hankittua omaisuutta ei saa käyttää pysyvästi muuhun kuin valtionavustuspäätöksessä määriteltynä käyttötarkoitukseen. Omaisuuden omistus- tai hallintaoikeutta ei saa luovuttaa toiselle valtionavustuksella hankitun omaisuuden käyttöaikana. Tällä päätöksellä omaisuuden käyttäjäksi määrätään kymmenen vuotta valtionavustuksen viimeisen erän maksamisesta. Omaisuus voidaan kuitenkin luovuttaa toiselle julkisen hallinnon toimijalle, joka tuottaa avustettavaan toimintaan liittyvää palvelua, esimerkiksi uudistettaessa sosiaali- ja terveydenhuollon rakennetta.

Hankintalain mukainen kilpailuttaminen

Hanketoimijoiden tulee noudattaa hankintalainsäädäntöä (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista, 1397/2016). Valtioon, kuntiin tai seurakuntiin kuulumaton toimija on hankintalain tarkoittama hankintayksikkö ja velvollinen kilpailuttamaan hankintansa hankintalain mukaisesti, jos se täyttää hankintalaissa määritellyt julkisoikeudellisen laitoksen tunnusmerkit tai saa avustusta tiettyyn hankintaan yli 50 % hankinnan arvosta.

Pienhankinnat

Kaikki hankinnat tulee tehdä kokonaistaloudellisesti edullisimmalla tavalla. Vaikka hankinta ei kuuluisi julkisista hankinnoista annetun lain soveltamisalaan, kaikki vähäistä suuremmat hankinnat avustettavaan toimintaan (hankinnan arvo 20 000 euroa + alv tai enemmän) on toteutettava pyytämällä tarjouksia useammalta kuin yhdeltä tavarantoimittajilta. Jos hankintakokonaisuus toteutetaan erillisinä osina, kaikkien osien ennakoitu arvo on otettava huomioon hankinnan kokonaisarvoa laskettaessa.

Jos hankinta tehdään esimerkiksi sen luonteesta johtuen ilman vertailtavia tarjouksia, edellytetään perusteluita valitun toimintatavan osalta.

Tarjouspyyntöihin ja tarjouksiin liittyvät asiakirjat on säilytettävä huolellisesti osana hallinto- ja kirjanpitoaineistoa ja ne tulee toimittaa pyydettyä ministeriölle.

Jos hanketoimija tuottaa tarvitsemansa palvelun tai tavarantoimittajan itse, hyväksyttävänä kuluina huomioidaan vain palvelun tai tavarantoimittajan todelliset tuotantokustannukset ilman katetta.



Pohjanmaan hyvinvointialue
PL 101, 65101 Vaasa
Y-tunnus 3221324-6

VN/14053/2024

Työajanseurannan järjestäminen

Avustuksella katettavaksi esitettävien henkilöstökustannusten on perustuttava todelliseen työskentelyyn avustetussa toiminnassa. Jos avustettuun toimintaan osallistuva työntekijä työskentelee myös hanketoimijan muussa toiminnassa, tulee tämän työajan käyttö todentaa pitämällä työtehtävien suorittamisesta seurantaa.

Työajanseuranta voidaan toteuttaa eri tavoin, mutta sen tulee olla tuntiperusteista ja jatkuvaa. Työajanseurantatiedot tulee dokumentoida luotettavasti. Työajanseurantatiedot on esitettävä pyydettyessä.

Jos avustettavan toiminnan työtehtäviin palkatut työntekijät työskentelevät täysimääräisesti vain tämän päätöksen mukaisessa avustetussa toiminnassa, riittää, että avustuksen saaja huolehtii vain työaikalain mukaisesta työaikakirjanpidosta. Ministeriö ei tällöin edellytä erillistä työajan käytön seurantaa.

Avustettavalle toiminnalle kirjatut osuudet henkilöstökuluista tulee täsmäyttää työajan seurannan mukaisiin toteutuneisiin työtunteihin. Täsmäytys ja mahdolliset oikaisut kirjanpitoon tulee tehdä viimeistään tilinpäätösvaiheessa. Tällaiset oikaisut voivat kohdistua palkkakuluihin, palkan lakisääteisiin sivukuluihin ja vapaaehtoihin henkilöstökuluihin. Myös sairauspoissaolojen, loma-ajan palkkojen ja lomarahojen kustannukset tulee kohdistaa eri kustannuspaikoille toteutuneiden työtuntien suhteessa.

Velvollisuus edistää tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta

Avustuksen saajan tulee toiminnassaan edistää tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta, sekä noudattaa tasa-arvolaisia (laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 609/1986) ja yhdenvertaisuuslaissa (1325/2014) säädettyjä työnantajavelvoitteita.

Hankeaineiston säilyttäminen

Kaikkien hanketoimijoiden tulee säilyttää hankkeeseen liittyvä kirjanpito sekä muu aineisto siten, että valtionavustuksen käytön valvonta on mahdollista myös hankkeen päättymisen jälkeen. Valtionavustuslain (688/2001) 29 §:n mukaan velvollisuus palauttaa valtionavustus tai sen osa raukeaa, kun kymmenen vuotta on kulunut valtionavustuksen tai sen viimeisen erän maksamisesta. Avustuksen saaja huolehtii siitä, että hankkeen aineisto säilytetään kymmenen vuoden ajan avustuksen viimeisen erän maksamisen jälkeen.

Kirjanpito

Hanketoimijoiden on järjestettävä kirjanpitonsa kirjanpitolaisissa säädetyllä tavalla ja siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta luotettavasti seurata. Hankkeen kirjanpidon tulee olla selkeästi kunkin hanketoimijan muusta kirjanpidosta erikseen raportoitavissa. Kirjanpidon tilit ja vientiselitteet tulee nimetä huolellisesti siten, että ne ovat riittävän informatiivisia oikeiden tietojen antamiseksi avustuksen käytöstä.

Hanketoimijoiden on järjestettävä tilintarkastus tilintarkastuslaissa (1141/2015) säädetyllä tavalla.

Hankeraportointi

Avustuksen saajan tulee osallistua sosiaali- ja terveysministeriön järjestämiin Asiakas- ja potilasturvallisuuskeskuksen ja sosiaali- ja terveysministeriön ohjausneuvotteluihin sekä esitellä omalta osaltaan Asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian ja toimeenpanosuunnitelman 2022–2026 seurantaryhmälle strategian toimeenpanon etenemistä.

Muutoksista ilmoittaminen hankkeen aikana

Hankeavustus kohdentuu kehittämistyöhön, jossa voi ja tulee kiinnittää huomiota ajankohtaiseen tilanteeseen ja muutoksiin hankkeen toimintaympäristössä (esim. Covid-19-kriisin jälkihoito). Jos hankkeen sisältöön tai talousarvioon on tarpeen tehdä muutoksia avustuspäätöksen jälkeen, on avustuksen saajan



Pohjanmaan hyvinvointialue
PL 101, 65101 Vaasa
Y-tunnus 3221324-6

VN/14053/2024

oltava etukäteen yhteydessä sosiaali- ja terveysministeriöön. Ministeriö arvioi annettujen tietojen pohjalta muutospäätöksen tarvetta. Valtionavustuksen maksamisen edellytyksenä on, että muutoksista huolimatta valtionavustuksen myöntämisen perusteet edelleen täyttyvät.

Avustuksen käyttöä koskeva selvitys

Hankkeen päätyttyä avustuksen saajan on tehtävä selvitys hankkeesta, sen etenemisestä ja toteuttamisesta, tuotoista sekä kustannuksista. Avustuksen saaja kokoaa yhden selvityksen kaikkien osatoteuttajien osalta. Valtionavustusselvitys tehdään sosiaali- ja terveysministeriön verkkosivuilta (https://stm.fi/valtionavustukset_lomakkeet) löytyvälle lomakkeelle.

Selvitykseen liitetään:

- selvitys hankkeen lopullisista kustannuksista yhteensä
- lopulliset pääkirjan otteet ja tuloslaskelmat koskien hankkeen koko toteutusaikaa
- auktorisoidun tilintarkastajan lausunto siitä, että avustus on käytetty päätöksen mukaiseen tarkoitukseen.

Lisäksi hankkeen vastuuhenkilön allekirjoittama tiivis raportti hankkeen toteutumisesta. Sen tulee sisältää kuvaus hankkeen keskeisistä tuloksista sekä havaituista hyvistä toimintakäytännöistä. STM ohjeistaa tarkemmin erikseen tämän raportin sisällöstä.

Selvitys on annettava mahdollisimman pian hankkeen päättymisen jälkeen, kuitenkin viimeistään 30.8.2025. Selvitys valtionavustuksen käytöstä toimitetaan sosiaali- ja terveysministeriöön osoitteella kirjaamo.stm@gov.fi.

Muut ehdot

Pohjanmaan hyvinvointialueen on tehtävä yhteistyötä ja sovitettava yhteen toimintansa sosiaali- ja terveysministeriön ja sen toimialaan kuuluvien laitosten ja virastojen (mm. Fimea ja Terveiden ja hyvinvoinnin laitos), valvontaviranomaisten sekä pelastustoimen osalta sisäministeriön kanssa. Pohjanmaan hyvinvointialueen on tehtävä yhteistyötä kuntien ja kuntayhtymien, hyvinvointialueiden, sosiaalialan osaamiskeskusten sekä asiakas- ja potilasturvallisuutta edistävien kansallisten järjestöjen kanssa. Tehdyn yhteistyön toteutumista tulee kuvata hankkeen toteutumista koskevassa raportissa.

Valtionapuviranomaisen valvontaoikeus

Hankehallinnoijan on annettava sosiaali- ja terveysministeriölle valtionavustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi oikeat ja riittävät tiedot sekä osallistuttava kutsuttaessa valtionapuviranomaisen järjestämiin hankkeen toteuttamista, seurantaa ja arviointia koskeviin tilaisuuksiin.

Sosiaali- ja terveysministeriöllä tai ministeriön valtuuttamalla tarkastajalla on oikeus suorittaa valtionavustuksen maksamisessa ja käytön valvonnassa tarpeellisia tämän päätöksen mukaiseen toimintaan sekä toiminnan talouteen kohdistuvia tarkastuksia. Tarkastusta suorittavalla on oikeus saada veloituksetta haltuunsa tarkastuksen edellyttämät tiedot ja asiakirjat. Hanketoimijat ovat velvollisia avustamaan tarkastuksen toteuttamisessa. Valtiontalouden tarkastusvirastolla on myös tarkastusoikeus.

Hakijan yhteyshenkilö ilmoittaa sosiaali- ja terveysministeriölle välittömästi tekijöistä, jotka voivat aiheuttaa valtionavustuksen maksamisen keskeyttämisen tai lopettamisen.



Pohjanmaan hyvinvointialue
PL 101, 65101 Vaasa
Y-tunnus 3221324-6

VN/14053/2024

Maksatuksen keskeytys ja valtionavustuksen takaisinperintä

Jos avustusta on käytetty muuhun kuin avustuspäätöksen mukaiseen tarkoitukseen tai avustuspäätökseen otettuja ehtoja ja rajoituksia ei ole noudatettu, voi ministeriö päätöksellään määrätä avustuksen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksetun avustuksen tai sen osan takaisin perittäväksi.

Ministeriöllä on velvollisuus avustuksen takaisinperintään, jos avustusta on käytetty olennaisesti muuhun tarkoitukseen kuin se on myönnetty tai jos avustuksen saaja on antanut ministeriölle väärän tai harhaanjohtavan tiedon sellaisesta seikasta, joka on olennaisesti vaikuttanut avustuksen saantiin, määrään tai ehtoihin, tai salannut sellaisen seikan.

Velvollisuus takaisinperintään syntyy myös, jos avustuksen saaja on olennaisesti rikkonut avustuksen käyttämistä koskevia säännöksiä tai avustuspäätöksen ehtoja.

Ennen takaisinperintään ryhtymistä, tai sen aikana, on ministeriöllä oikeus asettaa avustus maksukieltoon, jos on perusteltu aihe epäillä, että sitä ei ole käytetty avustuspäätöksen mukaiseen tarkoitukseen. Maksukielto voidaan asettaa myös, jos on perusteltu aihe epäillä, että avustuksen saaja ei ole antanut avustuksen maksamista tai valvomista varten oikeita tai riittäviä tietoja.

Avustuksen saajan on maksettava takaisin perittäväälle määrälle avustuksen maksupäivästä korkolain (633/1982) 3 §:n 2 momentin mukaista vuotuista korkoa lisättynä kolmella prosenttiyksiköllä. Jos takaisin perittävä määrä ei makseta viimeistään ministeriön asettamana eräpäivänä, sille on maksettava vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:n 3 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan.

Yhteyshenkilöt ja lisätietojen antaja

Sisällöllisistä kysymyksistä vastaavana yhteyshenkilönä sosiaali- ja terveysministeriössä toimii Sonja Jantunen, sonja.jantunen@gov.fi, puhelin +358 295 163 366.

Hankehallinnoijan yhteyshenkilönä toimii Tuija Ikonen, johtaja, tuija.ikonen@ovph.fi, puhelin 0405795482.

Maksatukseen liittyvissä kysymyksissä sosiaali- ja terveysministeriöön voi ottaa yhteyttä sähköpostitse [valtionavustukset.stm\(at\)gov.fi](mailto:valtionavustukset.stm(at)gov.fi).

Sovelletut oikeusohjeet

Valtionavustuslaki (688/2001)

Valtion talousarvio vuodelle 2024 (1148/2023 vp) ja siinä asetettu määräraha

Hallintolaki (434/2003)

Valtioneuvoston asetus erikoissairaanhoidon työnjaosta ja eräiden tehtävien keskittämisestä (582/2017)

Muutoksenhaku

Sosiaali- ja terveysministeriön päätökseen saa valtionavustuslain 34 §:n mukaan vaatia oikaisua siten kuin hallintolaissa (434/2003) säädetään. Oikaisuvaatimusosoitus on tämän päätöksen liitteenä.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa (808/2019) säädetään.

Sosiaali- ja terveysministeri

Kaisa Juuso

Hallitussihteeri

Sonja Jantunen



Pohjanmaan hyvinvointialue
PL 101, 65101 Vaasa
Y-tunnus 3221324-6

VN/14053/2024

Liitteet Oikaisuvaatimusosoitus

Jakelu Avustuksen saaja ja päätöksessä mainitut

Tiedoksi YPA valtionavustukset
STM APO/OHO/TUTO/YTO Talousasiat

VN/14053/2024-STM-3

Seuraavat henkilöt ovat allekirjoittaneet tämän asiakirjan sähköisesti /

Följande personer har undertecknat denna handling elektroniskt /

This document has been signed electronically by the following persons: